

Stellenausschreibung

Der Kulturnetzwerk Neukölln e.V. sucht zum 15.02.2023 eine Programmkoordination (m/w/d) mit 30 Wochenstunden für „Young Arts Diversität“

Im Zentrum des dreijährigen Projekts Young Arts Diversity steht die nachhaltige Entwicklung und Durchführung von Projekten der Kulturellen Bildung an der Schnittstelle Antidiskriminierung, Empowerment, Kunstvermittlung und Kunstproduktion mit Kindern, jungen Menschen, Communities und Multiplikator*innen des diversen Bezirks Neukölln. Im Zentrum steht darüber hinaus die langfristige und gleichberechtigte kulturelle Teilhabe, u.a. durch die Schaffung barrierefreier Zugänglichkeiten und die Unterstützung struktureller Maßnahmen zur gleichberechtigten Nutzung kreativer Ressourcen und Räume im Stadtteil.

Das Projekt endet zunächst am 30.11.2025. Die Vergütung erfolgt nach TVL 8 bzw. 9 je nach Vorbildung und Erfahrung.

Tätigkeit: Programmkoordination mit 24 Wochenstunden

- Entwicklung und Durchführung von Angeboten der Kulturellen Bildung an verschiedenen Standorten in Nord-Neukölln
- Raum- und Ressourcenplanung
- Organisation und Koordination von Workshopleiter*innen und Kooperationspartner*innen
- Akquise von Teilnehmenden
- Betreuung des Netzwerks
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit
- Evaluierung und Berichtswesen

Tätigkeit: Projektcontrolling mit 6 Wochenstunden

- Finanzielle Projektsteuerung, und Controlling und Abwicklung
- Betreuung Vertragswesen
- Einholen von Angeboten
- Verfassen von Statistiken

Sie passen zu uns, wenn Sie folgendes Profil besitzen:

- Mehrjährige Berufserfahrung im eigenverantwortlichen Planen und Umsetzen von Projekten im Bereich kulturelle Bildung und Soziokultur
- Freude am Netzwerken, Organisieren und Koordinieren
- Freude an der Arbeit in einem engagierten, kreativen Team
- Diskriminierungskritisches/-sibles Denken und Handeln
- Erfahrung im Bereich Projektcontrolling und -abwicklung

Für das Kulturnetzwerk Neukölln hat eine diskriminierungsfreie Arbeitsumgebung hohe Priorität und wir streben an, die gesellschaftliche Vielfalt (Diversität) der Stadt auch innerhalb des Teams widerzuspiegeln. Wir begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Personen mit marginalisierten Perspektiven.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie dem dargestellten Profil entsprechen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) bis zum **06.02.2023, ausschließlich** per E-Mail **als PDF-Datei, max. 3 MB**.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an die Projektleitung Can Mileva Rastovic unter rastovic@youngarts-nk.de. Maßgeblich ist das Datum des digitalen Posteingangs. Die Bewerbungsgespräche werden am 08. Februar zwischen 10:00 und 14:00 stattfinden.

Weitere Informationen über unsere Arbeit finden Sie unter: www.kulturnetzwerk.de, www.youngarts-nk.de und https://www.instagram.com/junge_kunst_neukoelln/

Erläuterung zum Datenschutz:

Wir verarbeiten Ihre Daten auf der Basis von Art. 6 Abs. 1 lit. b EU-DSGVO, die Sie uns im Rahmen Ihrer Bewerbung übersandt haben, um zu prüfen, ob Ihre fachlichen Qualifikationen für die ausgeschriebene Stelle geeignet sind. Wir nutzen Ihre Informationen lediglich für das Bewerbungsverfahren und überführen diese bei einem Vertragsschluss in Ihre Personalakte. Falls es nicht zu einer Übereinkunft kommen sollte, werden Ihre Informationen spätestens drei Monate nach Besetzung der Stelle gelöscht. Wir werden Ihre Bewerber*innen-Informationen für keine anderen Zwecke verwenden als für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens. Sie können uns die weitere Speicherung Ihrer Daten im Wege einer Einwilligung gestatten, wenn sie für spätere Stellenausschreibungen genutzt werden sollen. In diesem Falle teilen Sie uns dies bitte mit.